

**Администрация Хвойнинского муниципального округа  
Комитет образования**

**Муниципальное автономное образовательное учреждение  
дополнительного образования  
"Детско-юношеская спортивная школа"**

СОГЛАСОВАНО.  
Протокол заседания  
Педагогического совета  
От 14.01.2021 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МАОУДО ДЮСШ  
№ 42-ОД от 15.01.2021 г.

**Положение  
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости  
обучающихся, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся  
Муниципального автономного образовательного учреждения  
дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»**

**1. Общие положения**

1.1. Данное положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости обучающихся, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» (далее – Положение), разработано в соответствии с частью 2 статьи 30 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАОУДО «ДЮСШ» (далее - Учреждение) и призвано установить единые подходы к формам, периодичности и порядку аттестации обучающихся. Положение регламентирует формы, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости обучающихся, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, Положение так же повышает ответственность каждого тренера-преподавателя за результат труда и за степень усвоения обучающимися рабочих программ по видам спорта.

1.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается приказом директора Учреждения.

**2. Виды контроля успеваемости обучающихся**

2.1. Обязательным и важным элементом учебного процесса является систематический контроль успеваемости (уровня подготовленности) обучающихся Учреждения. Основными видами контроля являются:

- текущий контроль уровня подготовленности;
- промежуточная аттестация (выполнение контрольно-переводных нормативов по окончанию года);
- итоговая аттестация.

Каждый из видов контроля имеет свои цели, задачи и формы. Сроки контрольных мероприятий в Учреждении проводятся в соответствии с учебными планами.

### **3. Цели, задачи и формы текущего контроля уровня подготовленности обучающихся**

3.1. Целью текущего контроля уровня подготовленности обучающихся является определение роста динамики развития и усвоения обучающимися изученного материала дополнительных общеобразовательных программ по видам спорта.

3.2. Текущий контроль уровня подготовленности применяется ко всем обучающимся Учреждения.

3.3. Текущий контроль осуществляется тренером-преподавателем, ведущим дисциплину. Форму текущего контроля уровня подготовленности выбирает тренер-преподаватель с учетом контингента обучающихся и содержания теоретического материала и тренировочных заданий. Текущий контроль осуществляется регулярно в рамках расписания занятий учащихся.

3.5. Тренер-преподаватель по учету текущего контроля уровня подготовленности обучающихся ведет журнал.

### **4. Цели, задачи и формы промежуточной аттестации**

4.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом и настоящим положением.

4.2. Целью промежуточной аттестации обучающихся является:

- достоверная оценка знаний, умений и навыков, а так же уровня физической подготовленности обучающихся на определенных этапах освоения программы;
- определение перспектив дальнейшей работы с обучающимися;
- получение объективной информации для подготовки решения педагогического совета Учреждения о переводе обучающихся на следующий год обучения;

4.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в группах начальной подготовки, учебно-тренировочных группах 1-4 года обучения.

4.4. Промежуточная аттестация проводится только при условии количественного и качественного выполнения учебной программы.

4.5. Промежуточная аттестация проводится в формах, определенных учебным планом Учреждения.

4.6. В учреждении устанавливаются следующие формы приема контрольных и контрольно-переводных нормативов по всем разделам подготовки рабочей программы по видам спорта:

- теоретическая подготовка;
- общая физическая и специально-физическая подготовка;
- выполнение нормативов спортивных разрядов согласно уровню подготовки;
- тактико-техническое мастерство - результаты участия на соревнованиях.

4.7. Контрольно-переводные нормативы установлены согласно учебному плану Учреждения.

4.8. Сроки приема контрольно-переводных нормативов – апрель - май.

Обучающиеся, выполнившие требования контрольно-переводных нормативов, переводятся на следующий год обучения.

4.9. Для проведения промежуточной аттестации обучающихся и приема контрольно-переводных нормативов создается комиссия, состав которой утверждается приказом директора.

4.10. Результаты промежуточной аттестации обучающихся оформляются протоколом.

4.11. Лица, не выполнившие требования контрольно-переводных нормативов, решением педагогического совета остаются на повторный год обучения или переводятся в спортивно-оздоровительные группы.

## **5. Цели, задачи и формы итоговой аттестации обучающихся**

5.1. Освоение дополнительной общеобразовательной программы по видам спорта завершается обязательной итоговой аттестации в форме приема итоговых контрольных нормативов.

5.2. При приеме итоговых контрольных нормативов обучающихся учитываются результаты освоения рабочей программы дополнительного образования по видам спорта по всем разделам подготовки.

5.3. Итоговая аттестация проводится в учебно-тренировочных группах 4-го года обучения. Для проведения итоговой аттестации обучающихся и приема контрольных нормативов создается комиссия, состав которой утверждается приказом директора.

5.4. Срок приема итоговых контрольных нормативов - май.

5.5. Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом.

5.6. Выпускникам спортивной школы, прошедшим полный курс обучения по рабочим программам и выполнившим разрядные нормативы в соответствии с требованиями Единой спортивной классификации по видам спорта, выдается разрядная книжка и справка о прохождении дополнительной общеобразовательной программы физкультурно-спортивной направленности.

## **6. Документация и отчетность**

6.1. Документами текущего контроля уровня подготовленности обучающихся являются, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся являются:

- документация учета текущего контроля обучающихся тренеров-преподавателей;
- протоколы спортивных соревнований;
- протоколы сдачи контрольно-переводных нормативов, контрольных нормативов,
- решения педагогических советов по зачислению и переводу обучающихся.

Приказы:

- по присвоению спортивных разрядов;
- по зачислению и переводу обучающихся на последующие этапы обучения;
- приказы по созданию комиссии по приему КПН промежуточной и итоговой аттестации.

## **7. Права и обязанности участников образовательного процесса при проведении промежуточной и итоговой аттестации**

7.1. Директор Учреждения обязан издать приказ о проведении промежуточной и итоговой аттестации.

7.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность переводятся на следующий год обучения условно.

7.3. Обучающимся не выполнившим предъявленные требования, рекомендуется предоставить возможность пройти обучение повторно на этом же этапе или в спортивно - оздоровительной группе.

7.4. Результаты промежуточной и итоговой аттестации заносятся тренерами – преподавателями в протоколы соревнований и в Журнал учета групповых занятий учреждения.

7.5. Контрольные нормативы являются неотъемлемой частью рабочих программ.

## **8. Срок действия положения.**

8.1. Срок действия положения неограничен.

8.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность Учреждения, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным законным порядком.